

FSK

Sitzungsprotokoll

FS 18 Elektrotechnik



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

23.10.2025

Beginn: 18:35 Uhr

Ende: 22:45 Uhr

Ausrichtend: FS 18 Elektrotechnik

Protokollierend: Theresa Dallinger, Leon Kölbel

Redeleitung: Lucas Stauder

Anwesende:

FS 01 Rechts- und Wirtschaftswissenschaften: Dominic Bös, Mai Nguyen

FS 02 Gesellschafts- und Geschichtswissenschaften: Felix Frank, Daniel Sach, Lena Hoppe

FS 03 Humanwissenschaften:

FS Pädagogik:

FS Psych/CogSci:

FS LaG: Elias Lommel, Alissa Kustov, Tobias Besecke, Maurtio Witt

FS Sport: Luzia Englert

FS 04 Mathe: Kate Friedrich, Nils Ostermeier

FS 05 Physik: Christopher Rodriguez Weber

FS 07 Chemie: Filipe Rodrigues

FS 10 Biologie: Elena Kloß, Cilly Roerdrink-Veldboom

FS 11 Material- und Geowissenschaften:

FS MaWi: Steffen Kölblin, Isabel Armstrong-Cowell

FS Geo: Maren Brockmann, Moritz Bruckner

FS 13 Bau- und Umweltingenieurwissenschaften: Keanu Miro Sanchez

FS 15 Architektur: Anna Kaluza, Melissa Bertram, Cihan Kaya

FS 16 Maschinenbau: Sotiris Giovannis, Vincenz Herfen, Chris Drew (bis 19:30 Uhr), Rasmus Englert

FS 18 Elektrotechnik:

FS ETiT: Lucas Stauder

FS iST: Samuel Jansen

FS MedTec: Theresa Dallinger, Leon Kölbel

FS MEC: Fabian Henning, Jonas Kuhn

FS 20 Informatik: Alex Lucas, Yannic Hemmer, Jim Dooley, Joram Wolf, Daniel Simon, Toni Nguyen

FS CE: Carsten Wesp, Eike Rehwald

FS LaB: Julia Vogler, Marc Ohlemacher

Beratend: Felix (AStA), Katrin (Senat, AStA)

E-Learning Beirat: Richard (AStA)

Gäste: Elena Schaub (Hochschuldidaktische Arbeitsstelle HDA)

Tagesordnungspunkte

TOP 1	Besuch von Team Schlüsselkompetenzen (HDA)	7
TOP 2	Wahlen	8
TOP 3	Tag der Lehre.....	8

TOP 4	AK Finanzen.....	8
TOP 5	Einsparungen bei den Fachschaften / Fachbereichen.....	11
TOP 6	InEv der ZV	12
TOP 7	Sonstiges.....	12
TOP 8	Kommende Sitzungen.....	12

Genehmigung von Protokollen

- August 2025 (FS15)
 - Abstimmung: 29 dafür / 0 dagegen / 0 enthalten
→ angenommen
- September 2025 (FS20)
 - Abstimmung: 28 dafür / 0 dagegen / 2 enthalten (Anmerkung: eine Person ist dazugekommen)
→ angenommen

Wichtiges aus den Fachschaften

- FS 01 Rechts- und Wirtschaftswissenschaften:
 - OWO lief gut, Anzahl an Menschen die keinen Alkohol trinken ist gestiegen → Programm für Nicht-Trinker wurde gut angenommen.
 - Schnupper FS-Sitzung wurde ausgerichtet, diese wurde sehr gut besucht.
- FS 02 Gesellschafts- und Geschichtswissenschaften: OWO war gut
- FS 03 Humanwissenschaften:
 - FS LaB: TUDa will LaB abschaffen wegen Einsparungsmaßnahmen, würde eigentlich wenig Geld einsparen
- FS 04 Mathe: Erstis in der Fachschaft + Rechtsberatung: Man darf nicht Studierende aus Lehrveranstaltungen verweisen.
- FS 07 Chemie: In Fachbereich wurde Fachschaft nach Sparmaßnahmen gefragt. Das Ziel ist, 10% des Geldes zu sparen. Es wurde versucht, Vorschläge zusammenzusuchen, die Studierende so wenig wie möglich beeinträchtigen würden. Frage nach Regelung bei den anderen FSen wird zu einem TOP
- FS 10 Biologie:
 - Halloween-Party 30.10. in der Krone (Vorverkauf noch nächste Woche Woche Mittwoch 17-19 Uhr im Fachschaftsraum)
 - Info-Veranstaltung mit dem Dekanat zu Sparmaßnahmen am Fachbereich durch den Hochschulpakt
- FS 11 Material- und Geowissenschaften:
 - FS Materialwissenschaft: Wir hatten ein Gespräch mit dem Präsidium und haben Gestaltungsmöglichkeiten für den FB11 vorgestellt. Würde positiv aufgenommen, bisher keine Rückmeldung, OWO lief gut, Nachtreffen auch (dieses Mal mit Master), Planung BuFaTa, Planung Sprachencafe
 - FS Angewandte Geowissenschaften: wenig Mitsprachemöglichkeiten, aber versuchen Sparmaßnahmen entgegenzuwirken, Petition für Erhalt des Studiengangs:
<https://www.change.org/p/stoppen-sie-die-schließung-der-geowissenschaftlichen-fakultät-an-der-tu-darmstadt>
- FS 16 Maschinenbau:
 - OE war gut. Maschinenbaufest auf ganzer Linie ein voller Erfolg. Die Dienstagsparty ist aber leider gefloppt.
 - MM2 fiel schlecht aus, Korrektur hatte 9 Wochen gedauert

-
- FS 18 Elektrotechnik: Semester Opening Party 24.10. in der Krone, OWO lief gut, auch immer mehr alkoholfreies Alternativprogramm
 - FS CE: Übersicht, wann die VL und Übungen im WiSe stattfinden gesucht. Da VLs aus mehreren FBen, versucht FS den Erstis eine Liste mit passenden Übungen rauszusuchen, was zurzeit über TUCaN gemacht wird aber kompliziert ist, da nicht alles eingetragen ist (besonders UEs) -> für FB18 Module kann Studienbüro angeschrieben werden
 - Aus den restlichen anwesenden Fachschaften gibt es nichts neues zu berichten.

Wichtiges aus den Gremien

StuPa

- Wahlen des AStA VZs:
Personal: Emily (FW, FB 3)
Finanzen: Connor (Jusos, FB 7)
Mobilität: Simon (Jusos, FB 20)
Personal: Gabriel (FW, FB 2)
Finanzen: Felix (FW, FB 2)
- Wahl des StuPa Präsidiums:
Sitzungsleitung: Toni (Jusos), Tobi (FW)
Schriftführung: Long (FW), Katrin (FW)

Senat

- **Kürzungen durch den Hochschulpakt**
10% Kürzungen müssen bewältigt werden; diese schlüsseln sich folgendermaßen auf:
2025: 2% durch gestiegene Personalkosten (ohne Kompensation durch Land)
2026: 4% Absenkung MIR-Budget und durchschnittliche Personalkostensteigerung um 1,7%
2027: erwartete Personalkostensteigerungen um 2%
Vor diesem Hintergrund ist Projekt Fokus entstanden.
- **Projekt Fokus**
 - strategische Planung und Umsetzung der Kürzungen
 - Ziel ist „Fokussierung auf Kernthemen und Stärken“ der Uni und damit Suche, wo gekürzt werden kann; Projekt auf 3 Jahre angelegt; Präsidium übernimmt Leitung
 - Kürzungen finden auch an den zentralen Stellen der Uni statt; ca. 3,8% (von den 10%)
 - Entscheidungen werden in entsprechenden (zentralen) Gremien transparent dargelegt
 - dezentrale Kürzungskonzepte werden durch Fachbereiche erstellt; in den vergangenen Monaten haben Treffen mit FBen stattgefunden; wer noch keine Infos von FB erhalten hat, sollte nachfragen
- **Ergebnisse der Studierendenbefragung 2025**
Rücklaufquote: 19%; Gesamt-Ergebnisbericht erscheint im September, Detailberichte für Fachbereiche werden im Wintersemester veröffentlicht
https://www.hda.tu-darmstadt.de/evaluation/angebote_ev/tu_studierendenbefragung_ev/
- **Neues Kursbewertungssystem „Zensus“**
reguläre Evaluation im WS 2025/26; im SS 2026 endet die Evaluation am 10. Juli, danach Pause bis Mitte Januar 2027; Fachbereiche informieren über das weitere Vorgehen, Vollevaluationen werden in der Pause ausgesetzt
- **Studienakkreditierungsverordnung (StAKV) wird ab 01.10.2025 angepasst**

- neue Vorgaben für Prüfungsdichte und Modulumfang (mindestens 5 ECTS); der überarbeitete Leitfaden zur Umsetzung von § 12 Abs. 5 Nr. 4 StAKV wird kurz darauf zum Download bereitstehen
 - statt: „für ein Modul nur eine Prüfung“ und „Module sollen mindestens 5CP haben“
 - jetzt: „adäquate und belastungsgemessene Prüfungsdichte und -organisation, die in einem Prüfungskonzept stimmig begründet wird“ und „Module sollen mindestens 5CP aufweisen“
 - grundsätzlich mehr Spielräume durch Änderungen
- **Einführung der Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)**
 - für alle TU-IDs bis Ende 2025
 - Aktivierung erfolgt über das zentrale IDM, Anleitungen auf der HRZ-Website
 - Gespräch mit VP Pelz im November steht an um herauszufinden, ob 2FA wirklich notwendig für Moodle
 - TUCaN soll demnächst 2FA erhalten; E-Mail ist (vorerst) ausgenommen
 - **Gender-Data-Report 2025**
ist jetzt online unter https://www.intern.tu-darmstadt.de/verwaltung/dez_i/ic/gender_datenreport/index.jsp
 - **Strukturelle Änderungen** (Possibility Studies/Prüfaufträge)
 - Schließung des Instituts für Sportwissenschaft
 - Reduktion von Professuren im Institut für Angewandte Geowissenschaften
 - Reallokierung Materialwissenschaften (da zu klein für FB)
 - Katholische und Evangelische Religion als RMU Studiengänge
 - **Stellenkonzept zu Dauerstellen bei wissenschaftlichen Mitarbeitenden** wurde in zweiter Lesung angenommen

UV

Konstituierende Sitzung war am 22.10.

- **Wahlen**
 - Senat:
Katrin (FW)
Toni (Jusos)
Ronny (PARTEI)
Liones (RCDS)
 - Vorstand für die Universitätsversammlung:
Toni (Jusos) hauptamtlich
Katrin (FW) vertretend
- **Novellierung der Wahlordnung - Neuerungen für Studis**
 - ausschließlich Onlinewahlen → keine Briefwahl auf Antrag mehr möglich
 - Einreichung der Unterlagen nur noch digital möglich
 - digitale Unterschriften sind nun erlaubt
 - es wird noch ein Gespräch mit Herrn Weisenseel und dem Wahlamt geben, um die konkreten Änderungen für Studis zu besprechen und Workarounds zu finden, dass weiterhin sichergestellt ist, dass studentische Meinung in den Gremien vertreten ist
- **Handreichung zum Umgang mit KI**

- Die AG hat von ihren Ergebnissen berichtet
 - Das geschriebene Papier wurde ohne Abstimmung zurück in die AG gegeben, da dort sichtbar Nachbesserungsbedarf besteht
- **Vorstellung der Kandidierenden für das Vizepräsidium**
 - Warzecha soll weiterhin für Studium und Lehre bleiben
 - Entschluss zu Schließung des Sportstudiengangs wird in den Senat und zum Hochschulrat gehen, weitere Protest-Aktionen sind geplant (z.B. Beerdigung der Studiengänge)

AStA

- Richard vom AStA erklärt Tätigkeiten des E-Learning Beirats (Diskussion über Digitalisierung in Soundingboard mit Peter Pelz und bei HDA mit Tobias Besecke und Christian Hoppe) und sucht Interessierte
- bei Problemen mit Digitalem (z.B. 2FA) gerne auf Richard vom AStA zugehen (digitalisierung@asta.tu-darmstadt.de)

inQM

- hat nicht stattgefunden

SL

- Auswahl der Preisträger:innen für den Athene Hauptpreis für gute Lehre (Preisverleihung am 19.11.25)
- Auswahl der Preisträger:innen für die Sonderpreise Digitale Lehre, Interdisziplinäre Lehre und Gender- und Diversity-sensible Lehre
- Auftaktlesung der Studiengänge M.Ed. evangelische und katholische Religion -> RMU Studium geplant

Finanzanträge

Fachschaft Physik:

- Teilnahme an der BuFaTa Physik in Frankfurt vom 31.10. bis 03.11.
- Beantragt wird der Teilnahmebetrag von 30€ für 5 Personen
- 5 Personen, da 2 FSler:innen, 2 neue die eingearbeitet werden, 1 Person mit Gremien Platz
- Fahrtkosten werden nicht benötigt, da mit dem D-Ticket gereist wird
- Gesamt: $5 \cdot 30\text{€} = 150\text{€}$
- Abstimmung: 31 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltung
→ angenommen

Fachschaft Angewandte Geowissenschaften:

- Teilnahme an BuFaTa in München vom 05.11. - 09.11.2025
- 6 Personen fahren mit, davon sind alle in der FS und auch alle in Gremien aktiv
- Teilnahmebeitrag beläuft sich auf 65€ p.P. D.h. $6 \cdot 65\text{€} = 390\text{€}$
(Der Münchener Geo-FS wurde teils die Finanzierung gestrichen, deshalb ein ungewöhnlich hoher Teilnahmebeitrag)

- An- und Abreise erfolgt für alle Teilnehmenden von uns per Zug. Dank einer EC Direktverbindung, Bahncards und Rabatt auf den Supersparpreis, belaufen sich die Kosten hier nur auf ca. 365,00€, was im Durchschnitt ca. 60,83€ pro Person ausmacht.
Vergleich mit D-Ticket würde einen Zeitverlust von mehr als 90 min ausmachen.
- insgesamt würden wir gerne eine Summe von $390,00\text{€} + 365,00\text{€} = 755,00\text{€}$ beantragen
- Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

Fachschaft Bau- und Umweltingenieurwissenschaften:

- Teilnahme an der BauFak in Dresden 06.11-10.11.
- Teilnahmebeitrag p.P. $50\text{€} * 5 = 250\text{€}$ (Fachschaftsverein)
- Ticketsummen
Hinfahrt: 215,87€
Rückfahrt: 160,37€ (Fahrtkosten durch FS Mitglied vorgelegt)
- Gesamtsumme: 626,24€
- Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

Fachschaft 1 Rechts- und Wirtschaftswissenschaften:

- BuFaK Magdeburg 20.11 - 23.11
- Teilnahmebeitrag 85€
Personen, die mitfahren 5 (2 älte", 3 "BuFaK-Ersties")
 $5 * 85\text{€} = 425\text{€}$
- Reisekosten
(2 Menschen mit BC25, 3 ohne || Bahn Supersparpreis)
Hinfahrt: 175,45€
Rückfahrt: 215,95€
- Gesamtkosten: 816,40€
- Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

Fachschaft 4 Mathe:

- Ersti-Wochenende für max. 36 Personen (Erstis + Tutor*innen) 14.-16.11.
- 37,5€ Verwaltungsgebühr
+ $50\text{€} * 2$ Grundgebühr großer Trakt pro Tag (2 Tage)
+ $6\text{€} * 2 * 36$ Übernachtungsgebühr bei Übernachtung im Haus pro Tag pro Person (2 Tage, 36 Personen)
+ $20\text{€} * 2$ Tagungsraum pro Tag (2 Tage)
Darauf kommen 25% für Heizkosten.
100€ Reinigungspauschale
Dazu kommt Kilometergeld von maximal 80€ für Materialtransport
- Gesamtpreis: $(37,5 + 100 + 432 + 40) * 1,25 + 100 + 80 = 941,875$
- Abstimmung: 28 dafür / 0 dagegen / 4 Enthaltungen
→ angenommen

FS 4 Mathe:

- nur zur Information, benötigt wegen ≤ 5 Personen, $\leq 500\text{€}$ keine Zustimmung

- KoMa (BuFaTa) 29. Oktober bis zum 02. November in Chemnitz
- Wir haben 200€ Teilnahmegebühr für 5 Pers. beantragt.

Fachschaft MaWi:

- 300€ BuFaTa Teilnahme (6*50€ p.P.)
- keine Fahrtkosten (selbst veranstaltet)
- Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

Alle weiteren Finanzanträge bezogen sich auf Materialanschaffungen und wurden in TOP 4 ÄK Finanzen"verschoben

TOP 1 Besuch von Team Schlüsselkompetenzen (HDA)

Gäste: Elena Schaub (HDA - Hochschuldidaktische Arbeitsstelle) und Kollege

Es wird die HDA und ihr Arbeitsbereich SSchlüsselkompetenzen"vorgestellt (siehe Präsentation im Anhang). Es ist eine Qualifizierung als Teamtutor:in oder Fachtutor:in möglich. Fachschaften können sich mit Workshopwünschen bei der HDA melden. HDA kommt nach Wunsch auf bei Fachschaftssitzungen vorbei.

Frage: Sind Angebote auf Englisch verfügbar?

Antwort: Grundsätzlich ja, aber nicht 1 zu 1 die deutschen Angebote.

Frage: Gibt es Workshops zu Verwaltungsprozessen (z.B. Anträge mit Ausschreibungen für Anschaffungen)?

Antwort: Es geht eher um Metaebene (z.B. wie mit Angst vor komplexer Verwaltung umgehen).

Frage: Gibt es einen Workshop für Konfliktmanagement?

Antwort: Ja.

Frage: "Teamprojekt Software Engineering in der Informatik hatte mal ein Training von der HDA. Warum ist das inzwischen von externen und nicht mehr von der HDA?

Antwort: Frage der Finanzen, wer die Tutorenschulungen übernimmt.

Frage: Bei Anträgen der HDA für Zentrale QSL Mittel: Sind Gespräche mit Studis vor offiziellem Antrag möglich, um besser entscheiden zu können?

Antwort: Ansprechperson wird gefragt.

Frage: Es gibt oft viele Veranstaltungen in der Fachschaft aber zu wenige Personen. Gibt es Workshops, um das zu managen und Burnout zu vermeiden?

Antwort: Gerne möglich, v.a. mit Fokus auf Zeitmanagement.

Frage: Kann man sich als Fachschaft direkt mit Themenwunsch melden?

Antwort: Gerne.

Es wird das Angebot für bspw. OWO-Organisation aller Fachschaften unterstrichen (Workshops für Zeitmanagement, etc.). Des Weiteren wird nahegelegt, bei Mangel an Qualität der Lehre, den Lehrenden Druck zu machen und auf HDA Angebote hinzuweisen.

Ideen für neue Workshops werden gerne berücksichtigt.

TOP 2 Wahlen

Benötigt werden:

- 2 Personen im Senat
- 2 Personen in der UV
- 2 Personen für den Beirat des Sprachenzentrums
- 1 Person für den e-Learning Beirat

Aufgestellt werden:

- Senat: Lucas Stauder (FS 18), Daniel Simon (FS 20, 4)
Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen
- UV: Isabel Armstrong-Cowell (FS MaWi), Tobias Besecke (FS 3 / LaG)
Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen
- Beirat des Sprachenzentrums: Jim Dooley (FS 20), Lena Hoppe (FS 02)
Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen
- E-Learning Beirat: Tobias Besecke (FS 3)
Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

TOP 3 Tag der Lehre

Am 19.11. ab 9:30 Uhr ist Tag der Lehre. Dort stellen alle Fachbereiche ihre aktuelle Situation (Erfolge, Probleme, Pläne, Wünsche etc.) vor. Auch die studentische Situation wird vorgestellt. Themenwünsche schriftlich an Katrin.

Interessierte können sich hier anmelden: <https://eveeno.com/tag-der-lehre-2025>

Im Nachgang werden ab 17 Uhr die Athene Preise für gute Lehre verliehen mit anschließendem Get Together (inkl. kostenloser Snacks). Anmeldung hier: <https://eveeno.com/athene-preis-2025>

TOP 4 AK Finanzen

Finanzaufträge zu Materialanschaffungen:

Fachschaft Biologie:

- Neuer Fachschaftsdrucker für das Büro (HP Color Laser MFP 178nw, bis 340€)
- Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen
- Elektrogrill → wird in gesammelte Verleihliste verschoben (später im TOP)

Fachschaft GuGw (02):

- Neuer Fachschaftsdrucker für das Büro
(Brother DCP-L2627DWE, bis 300€)
- Konferenztisch für den Fachschaftsraum
(Konferenztisch Agenda, bis 800€)
- Abstimmung: 30 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltungen
→ angenommen

Fachschaft Bau- und Umweltingenieurwesen:

- Neuer Fachschafts-PC
(Modell steht noch nicht fest, bis 1000€)
- Abstimmung: 6 dafür / 5 dagegen / 21 Enthaltungen
→ angenommen
- Faltpavillon (bis 200€) → wird in gesammelte Verleihliste verschoben (später im TOP)

Fachschaft 20 – Informatik:

- Bürouusstattung: 850 €
- 2 Monitore: 600 €
- Megafon (kann später in die FSK-Ausleihe übergehen): bis 100 €
- Steckdosenleisten, um „Daisy-Chaining“-Probleme zu vermeiden: bis 50 €
- Kabel und USB-Netzteile zum Ausleihen: bis 40–80 €
- Broschüren-Tacker (alter in der letzten O-Phase kaputtgegangen): bis 15 €
- Abstimmung: 13 dafür / 0 dagegen / 19 Enthaltungen
→ angenommen

Fachschaft 16:

- Neuer Drucker (Brother DCP-L3520CDWE EcoPro): bis 350 €
- 3 × Monitore: bis 500 €
- Abstimmung: 11 dafür / 0 dagegen / 21 Enthaltungen
→ angenommen

Nach beschlossenen Finanzanträgen sind nach aktueller Rechnung (Stand 23.10.2025) folgende Gelder übrig:

- Fachschaften: 11.761,17 € (63,58%) - 340 - 1100 - 1000 - 200 - 850 - 941,75 - 850 = 7465,43€
- Reise und Teilnahmekosten Bundesfachschäftentagungen: 4.662,04 € (53,38%) - (150 + 755 + 626,24 + 816,40 + 200 + 300) = 1814,40€
- Ausrichtung von Bundesfachschäftentagungen: 0 € (0 %)
- Fachschaftskonferenz Ausrichtung: 1.034,16 € - (178,50 + 63,58 + 184,90 + 32) € = 575,18€

Zuvor eingereichte Vorschläge zur Verwendung der übrigen Mittel aus dem Fachschaftentopf werden besprochen, bis die Gesamtsumme der Anträge unter der verfügbaren Summe liegt. Die Geräte und Materialien, für die sich entschieden wurde, sollen Teil des AstA Verleihkatalogs werden und bei der jeweils genannten Fachschaft gelagert. Die beschlossenen Geräte und Materialien sind (siehe auch <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1icW2D66KCNwgwWHSyebCeszprG1hSvC0o2EcpYZYzEU/edit?gid=853829039#gid=853829039>):

- SoundBoks (FS 20): 999,00€
- 2x SoundBok Ersatzakku (FS16, FS20): 398,00€

- Moodlights/Veranstaltungsbeleuchtung (FS 16): 59,00€
- Megafon (FS 2): 88,00€
- 3x Elektrogrill mit klassischen Anschluss (FS CE, FS Bio, FS MaWi): 675,00€
→ Elektro-Grills werden gesammelt beim AStA bestellt, um Lieferkosten zu sparen. FS10 kontaktiert den AStA dafür und setzt MaWi und CE in den CC.
- Bollerwagen (LiWi-AstA): 720,00€
- Karaokeset (FS 18): 450,00€
- 5 Stehtische (FS 18): 327,20€
- Kaffeemaschine für 90 Tassen (FS 18): 89,24€
- 2x Induktionskochtopf (FS18, FS CE): 140,00€
- Tischtennisplatte (FS 18): 250,00€
- 4x USB-Hub (FS 1): 147,96€
- Projektor (FS 1): 1229,00€
- Brettspielsammlung (FS 1): 300€
FSen können bis 15.11. Wünsche eintragen: [https://pad.astastu-darmstadt.de/p/g.JxgHGV7v47aEIRR7\\$Spie](https://pad.astastu-darmstadt.de/p/g.JxgHGV7v47aEIRR7$Spie)
FSen
- → Summe: 5872,40€

Abstimmung über die oben genannten Anschaffungen: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

Nachtrag vom 24.10.2025 (siehe Email "FSK Finanzanträge und BuFaTa - How not to verärgern Connor und Felix" vom 24.10.2025):

Nach Prüfung des Fachschaftentopfes wurde beschlossen, zunächst nur 1 SoundBoks Ersatzakku und nur 1 Induktionskochtopf zu beantragen. Die neue Summe beträgt damit noch 5603,40€.

Weiteres Vorgehen (Stand: 23.10.2025)

- Bestellungen werden über eleFant (<https://elefant.astastu-darmstadt.de/> beantragt)
- die lagernden Fachschaften bestellen selbst oder koordinieren die Bestellung
- alles muss dieses Jahr (bis 19.12.) bestellt werden, ankommen, und Rechnung eingereicht werden
- überwiesen wird Rechnungsbetrag, nicht beantragter Betrag → darauf achten, dass Antragshöhe = Rechnungshöhe
- sinnvolle Rechnungsadressen nutzen (Uni-Kontext muss erkennbar sein)
- große Summen können über AstA bestellt werden, damit niemand in Vorkasse gehen muss

Nachtrag vom 24.10.2025 (siehe Email "FSK Finanzanträge und BuFaTa - How not to verärgern Connor und Felix" vom 24.10.2025)

- Bestellung wird über den AstA erfolgen (dafür o.g. Tabelle genau pflegen)
- Bestellung wird als ein Finanzantrag gehandhabt → muss durchs StuPa, da mehr als 5000€

Stickmaschine

Der Vorschlag einer Stickmaschine, die beim AstA gelagert und von allen FSen genutzt werden könnte, wurde zuvor verworfen. Vorschlag: Restbudget des Fachschaftentopfes für Stickmaschine nutzen, falls AstA den Rest übernimmt.
Abstimmung: 32 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltungen
→ angenommen

TOP 5 Einsparungen bei den Fachschaften / Fachbereichen

Es wird von den einzelnen Fachschaften berichtet, was nach aktuellem Stand aufgrund des Projekts "Focuseingespart" werden soll.

- FS 1: hat noch nichts gehört
- FS 2: FBR bekommt Ideen vorgelegt, weggehende Profs werden nicht durch Profs ersetzt, Theologie und Sozialethik Institut in 2029 geschlossen, Arbeit an 2 neuen Master-Studiengängen wird eingestellt
- FS3: 2 Studiengänge werden eingestampft, einige Stellen werden nicht nachbesetzt
- FS 4: Arbeitsgruppe Geometrie wird nicht nachbesetzt, Professuren fallen weg
- FS 5: wird auf nächster FBR Sitzung besprochen
- FS 07: Brainstorming hat stattgefunden, weniger Stellen sollen ausgeschrieben werden
- FS 10: offiziell keine Infos, keine neuen Stellen
- FS 11: siehe Wichtiges aus den Fachschaften, Bericht aus Senat
- FS 13: einige Professuren werden nicht nachbesetzt, BKs werden vermutlich eingestellt, Wimis werden nicht verlängert
- FS 16: Joint-Master "Mobility" mit BauIng wird eingestellt, ATMs werden gekürzt, mehr Infos im nächsten FBR
- FS 18: Brainstorming hat stattgefunden, Professuren werden nicht nachbesetzt, evtl. MATLAB Lizenz nicht weitergeführt, streichen von B.Ed. ETIT soll geprüft werden
- FS 20: noch nichts genaues bekannt, evtl werden QSL Mittel gekürzt
- FS CE: hängt v.a. an den anderen FBen ab
- LaB: Bachelor soll gestrichen werden
- Asta: leidet auch unter Inflation, nicht direkt betroffen von Projekt Fokus

Die Senatorin merkt an, dass das Präsidium sein bestmögliches gibt, um da durchzukommen. Das Präsidium ist nicht verantwortlich für die Einsparungen, sondern die Landesregierung.

Katrin erklärt sich bereit, als Kommunikationsschnittstelle zum Präsidium zu agieren.

TOP 6 InEv der ZV

- Zentrale Verwaltung (ZV) soll Institutionelle Evalution (InEv) durchlaufen; unter anderem soll auch FSK eingebunden werden
- 3 Kernthemen (Digitalisierung, Vereinfachen/Priorisierung, vernetztes Arbeiten) und offene Themensammlung
- gesammelte Themen werden aufgeteilt: Teile in der InEv, andere separat ausgelagert
- Themen werden strategisch später selektiert
- InEv längerfristig angelegt, Umsetzung der Zielvereinbarungen auf 8 Jahre angedacht
- aktuell angedachtes Verfahren:
 - 1. Schritt: Verantwortliche Personen stellen auf FSK (Anfang nächsten Jahres) InEv Verfahren inklusive Ablauf vor, sodass alle Anwesenden einen groben Rahmen und Ziele kennen
 - 2. Schritt: FSK-Vertretungen tragen Informationen in Fachschaften; Interessierte finden sich zusammen
 - 3. Schritt: Interessierte treffen sich abseits der FSK und sammeln Themen ohne Verantwortliche für Verfahren; bei wenigen Teilnehmenden evtl. mit AStA zusammen
 - 4. Schritt: gleicher Personenkreis trifft sich mit Verantwortlichen für Verfahren, um gesammelte Ideen vorzustellen, ggfs. zu überarbeiten und weiterzugeben
 - 5. Schritt: InEv geht ihren Weg; später werden Zielvereinbarungen zwischen Dezernatsleitungen und Präsidium verhandelt

TOP 7 Sonstiges

- Dezember FSK: Besuch Frau Brühl und Herr Oechsner zum Thema RMU und kommender Exzellenz-Uni Antrag
- voraussichtlich Januar FSK: Besuch Herr Pelz zum Thema Nachhaltigkeitsstrategie

TOP 8 Kommende Sitzungen

November: FS 16, 20.11., 18:30 Uhr, L3|01-A98

Dezember: AStA, 15.12., 18:30 Uhr, S1|03-175

Wer sind wir und was machen wir?

HDA

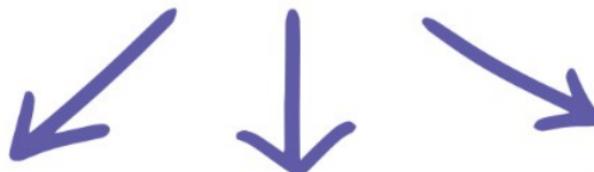
Hochschuldidaktische
Arbeitsstelle



Arbeitsbereiche Evaluation, Hochschuldidaktik,
E-Learning und..



Arbeitsbereich Schlüsselkompetenzen



Qualifizierung für
Fachtutor:innen
und Teamtutor:innen

Trainings für
Schlüsselkompetenzen

Selbstlerneinheiten
auf Moodle
für Studierende
und Tutor:innen

MOODLEKURS STUDIERTECHNIKEN

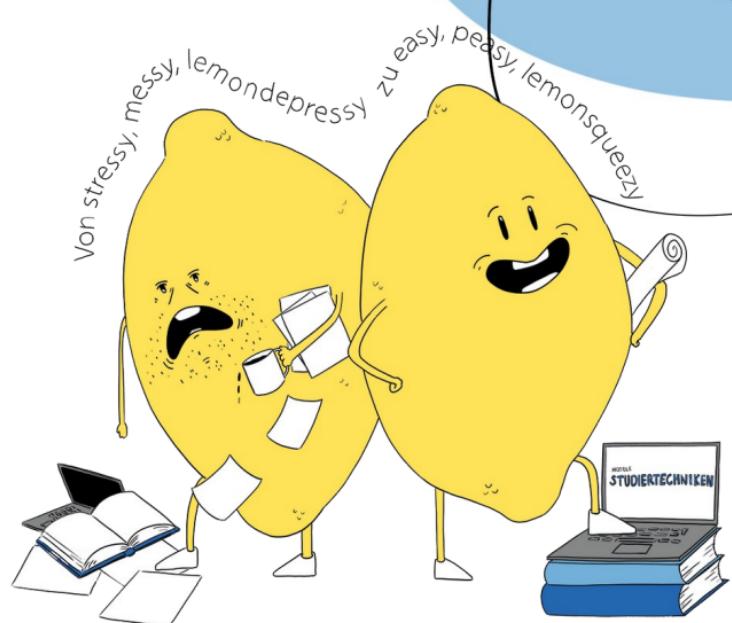
Dein Studium - Deine Strategie!

Nutze die richtigen Methoden und Materialien, um dein Studium souverän zu meistern!

Mit **interaktiven Inhalten, Erklärvideos** und **Podcasts** lernst du flexibel, wann und wo du willst – ob zu Hause, in der Bibliothek oder unterwegs. Profitiere von wertvollen Tipps aus erster Hand!

Lerne in dem Kurs:

- Prüfungsvorbereitung & Lerntechniken
- Zeitmanagement & Teamarbeit
- Projektmanagement & Präsentationen



SICH WEITER- ENTWICKELN

06.11.2025, 09:50–11:30 Uhr

PROKRASTINATION

11.11.2025, 09:50–11:30 Uhr

DEIN PROJEKT DEIN PLAN

17.11.2025, 09:50–11:30 Uhr

ERFOLGREICHES ZEITMANAGEMENT

08.12.2025, 09:50–11:30 Uhr

FACHWISSEN GEKONNT PRÄSENTIEREN

11.12.2025, 09:50–11:30 Uhr

POSITIVE PSYCHOLOGIE

16.12.2025, 09:50–11:30 Uhr

PREP YOUR EXAM

22.01.2026, 09:50–11:30 Uhr

LERNEN LERNEN

zweitägig: 27.01 & 05.02.2026, 09:50–11:30 Uhr

Infos und Anmeldung über TU4YOU oder klicke [hier](#)



Qualifizierung für Fachtutor:innen

Du bist/wirst Fachtutor:in und möchtest mehr zu deiner Arbeit lernen?

Dann mache bei uns die **Basisqualifizierung für Fachtutor:innen** und nimm an weiterführenden **Workshops** und **Tutor:innentreffen** teil!

Oder möchtest du dich selbstständig als Tutor:in weiterbilden? Dann entdecke unseren Moodle-Kurs „**HDA Einfach Tutor:in sein**“. Mit **interaktiven Inhalten, Erklärvideos und Schaubildern** lernst du flexibel, wann und wo du willst – ob zu Hause, in der Bibliothek oder unterwegs. Profitiere von wertvollen Tipps aus erster Hand!

Hier zum
Moodle-Kurs!





Werde Teamtutor:in!

... und hilf Kommiliton:innen, erfolgreich im Team zu arbeiten

- Spaß an der Arbeit! Werde Teil der Teamtutor:innen-Community
- Weiterentwicklung! Qualifizierung vorab & Begleitung während der Einsätze
- Lebenslauf! Bescheinigung über Qualifizierung, Kompetenzen & Einsätze

Lerne:

- Teambuilding & -begleitung anzuleiten
- Teamarbeit & -rollen zu strukturieren
- Arbeits- und Kreativitätstechniken einzusetzen
- Moderation, Diskussion, Reflexion & Feedback anzuleiten

DIE NÄCHSTE QUALI STARTET IM SOMMERSEMESTER -
SCHREIB DICH JETZT AUF DIE INTERESSENT:INNENLISTE!



Folgt uns auf der TUDA App!

Hochschuldidaktische
Arbeitsstelle



Entfolgen

...

Hochschuldidaktische Arbeitsstelle

@HDA

✉ info@hda.tu-darmstadt.de

☞ <https://www.hda.tu-darmstadt.de>

☎ +49 6151 16-76660

Immer informiert sein über die
neuesten Angebote und Infos
für Studierende 😊



Du hast noch Fragen? Melde dich!

Hochschuldidaktische Arbeitsstelle
Arbeitsbereich Schlüsselkompetenzen

Ansprechperson:
Elena Schaub
elenaschaub@tu-darmstadt.de

Hier könnt ihr euch auf
TU4YOU für unsere
Angebote anmelden!

